

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXXIII/ 158 /13  
Rady Gminy Tereszpól  
z dnia 2 sierpnia 2013 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tereszpól**

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tereszpól, zwany dalej Regulaminem, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tereszpól dotyczące:
  - 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
    - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych,
    - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów,
    - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin,
    - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
    - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
  - 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
    - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
    - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
  - 3) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 4) Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  - 5) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 6) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  - 7) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 2**

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy oraz niniejszym Regulaminem w szczególności poprzez:
  - 1) uprzątnięcie, zbieranie i gromadzenie odpadów z terenu nieruchomości w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach, o których mowa w Rozdziale III niniejszego Regulaminu;
  - 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy prowadzącemu zbiórkę odpadów

- komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie oraz w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 3) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji (zmieszanych) do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
  - 4) gromadzenie zmieszanych odpadów komunalnych wyłącznie w zamykanych i szczelnych pojemnikach lub kontenerach;
  - 5) zapewnienie pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady dostęp do pojemników w czasie ustalonym w harmonogramie odbierania odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi i mienia;
  - 6) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych powstałych na terenie nieruchomości poprzez przekazywanie ich przedsiębiorcy w sposób określony w niniejszym Regulaminie;
  - 7) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami oraz naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
    - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, a powstające ścieki muszą być oczyszczone z substancji ropopochodnych,
    - b) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości,
    - c) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych,
    - d) zabrania się mycia pojazdów samochodowych w wodach powierzchniowych oraz nad brzegami tych wód;
  - 8) dopuszcza się prowadzenie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami;

### **ROZDZIAŁ III**

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### **§ 3**

Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach oraz na drogach publicznych przeznaczają się pojemniki, worki z folii i kosze na śmieci.

1. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
  - 1) pojemniki o pojemności 60 litrów (0,06 m<sup>3</sup>),
  - 2) pojemniki o pojemności 80 litrów (0,08 m<sup>3</sup>),
  - 3) pojemniki o pojemności 120 litrów (0,12 m<sup>3</sup>),
  - 4) pojemniki o pojemności 240 litrów (0,24 m<sup>3</sup>),
  - 5) pojemniki o pojemności 1100 litrów (1,1 m<sup>3</sup>),
  - 6) pojemnik o pojemności 3500 litrów (3,5 m<sup>3</sup>),
  - 7) pojemnik KP 5 – 5000 litrów ( 5 m<sup>3</sup>),
  - 8) pojemnik KP 7 – 7000 litrów (7 m<sup>3</sup>),
  - 9) pojemnik KP 10 – 10000 litrów (10 m<sup>3</sup>),
  - 10) pojemnik KP 30 - o pojemności 30000 litrów (30 m<sup>3</sup>),
  - 11) worki foliowe oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach od 80 - 120 litrów,
  - 12) kosze uliczne o pojemności od 30 - 70 litrów,

- 13) pojemniki o pojemności 3-20 litrów na odpady niebezpieczne.
2. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w workach lub pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemnościach uwzględniających następujące normy:
    - a) żółty - worek przeznaczony na tworzywa sztuczne, puszki oraz drobny złom,
    - b) biały - worek przeznaczony na szkło bezbarwne,
    - c) zielony - worek przeznaczony na szkło kolorowe,
    - d) niebieski - worek przeznaczony na papier i tekturę oraz opakowania wielomateriałowe,
    - e) brązowy - worek przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji,
    - f) szary - worek przeznaczony na gruz budowlany i zimny popiół,
    - g) czarny - worek przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.
  3. Worki powinny posiadać informację w formie wyszczególnienia jakie odpady należy w nich gromadzić.
  4. Dopuszcza się aby szkło białe i kolorowe było zbierane w jednym worku oznaczonym kolorem białym.
  5. Kolorystyczne oznaczenie pojemników do selektywnego zbierania odpadów powinno być analogiczne jak w przypadku worków przeznaczonych do tego celu.

#### § 4

1. Na terenie Gminy Terespol ustala się minimalną pojemność pojemników na odpady zmieszane dla nieruchomości zamieszkałych, dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru odpadów, przy liczbie osób zamieszkujących:
  - 1) od 1 – 2 osób – pojemnik o poj. 60 litrów;
  - 2) od 2 – 4 osób – pojemnik o poj. 80 litrów;
  - 3) od 5 i więcej – pojemnik o poj. 120 litrów.
2. Dopuszcza się stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innej konfiguracji pojemników, niż zostały określone w ust.1 przy zachowaniu pojemności określonej w ust. 1.
3. Ustala się minimalną pojemność worków na odpady segregowane dla nieruchomości zamieszkałych - 80 litrów.
4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy ale wytwarzane są odpady komunalne zmieszane mają obowiązek dostosować pojemność pojemników do swoich potrzeb i wyposażyć nieruchomość w te pojemniki, uwzględniając miesięczny cykl odbioru odpadów komunalnych oraz poniższe dane:
  - 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków lub innych placówek tego typu - nie mniej jak 240 litrów na każdą szkołę, przedszkole, żłobek itd.;
  - 2) dla różnego typu lokali handlowych oraz placówek gastronomicznych - nie mniej jak 240 litrów na lokal;
  - 3) dla tymczasowych w tym ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - nie mniej jak 120 litrów na punkt;
  - 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i innych z uwzględnieniem pomieszczeń biurowych i socjalnych - dla podmiotów zatrudniających do 10 pracowników – nie mniej jak 120 litrów na lokal, dla podmiotów zatrudniających powyżej 10 pracowników – nie mniej jak 240 litrów na lokal;
  - 5) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych itp. - nie mniej jak 240 litrów na lokal;
  - 6) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi powyżej - nie mniej niż 240 litrów na lokal;
  - 7) dla aptek i przychodni lekarskich – nie mniej niż 120 litrów na lokal;
  - 8) pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego takich jak chodniki, parkingi, przystanki komunikacji publicznej, parki itd. powinny mieć pojemność minimum 60 litrów, a odległość między nimi nie powinna przekraczać 300 m.
5. Minimalna pojemność worków na odpady segregowane dla nieruchomości niezamieszkałych, dostosowana do max. dwumiesięcznego cyklu odbioru odpadów powinna wynosić 80 litrów.
6. Właściciel nieruchomości mieszanej (część przeznaczona do celów mieszkalnych plus część przeznaczona pod działalność gospodarczą) ustala pojemność pojemników w oparciu o dane wskazane w ust. 1-4.
7. Pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych nie powinna być mniejsza niż 1100 litrów.
8. Do gromadzenia odpadów budowlanych dopuszcza się stosowanie kontenerów o minimalnej pojemności 3500 litrów.
9. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych takich jak zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności minimum 5 litrów.

10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dostosować pojemność pojemnika do wymaganej objętości określonej zgodnie z § 4 ust. 1- 4 niniejszego Regulaminu.
11. Właściciel nieruchomości zamieszkałych okresowo takich jak np. domki letniskowe wyposaży nieruchomość w pojemniki spełniające wymagania niniejszego Regulaminu.
12. Właściciel lub zarządca zabudowy wielolokalowej wyposaży nieruchomość w pojemniki o pojemnościach spełniających wymagania niniejszego Regulaminu.

## § 5

1. W zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów ustala się następujące zasady:
  - 1) Pojemniki i worki służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości będą też dostępne u przedsiębiorcy odbierającego odpady;
  - 2) Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych z zachowaniem podziału na następujące frakcje:
    - a) papier i tektura - w tym opakowania z papieru i tektury, gazety, czasopisma, itp.,
    - b) tworzywa sztuczne - w tym opakowania z tworzyw sztucznych, folie itp.,
    - c) metale - puszki, drobny złom,
    - d) szkło - z podziałem na szkło kolorowe i bezbarwne, w tym opakowania ze szkła,
    - e) opakowania wielomateriałowe - wielowarstwowe opakowania po sokach i napojach,
    - f) odpady budowlane pochodzące z budowy, rozbiórek i remontów - z rozgraniczeniem na „czysty” gruz budowlany tj. kawałki cegieł, betonu, tynków, kamienia oraz pozostałe odpady budowlane,
    - g) zimne popioły;
  - 3) Właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do selektywnego zbierania:
    - a) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
    - b) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
    - c) zużytych baterii i akumulatorów,
    - d) zużytych opon,
    - e) odpadów z tekstyliów,
    - f) odpadów niebezpiecznych takich jak: farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach, lampy rtęciowe,
    - g) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i zielonych,
    - h) przeterminowanych leków;
  - 4) Dopuszcza się aby odpady ulegające biodegradacji zbierane w sposób selektywny były kompostowane w przydomowym kompostowniku;
  - 5) Odpady biodegradowalne można dostarczyć osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów, z tym że właściciel nieruchomości zostanie poinformowany przez gminę o lokalizacji gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów poprzez zamieszczenie informacji w harmonogramie, na stronach internetowych urzędu gminy oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych;
  - 6) Przeznaczone do selektywnego zbierania odpady opakowaniowe i inne odpady należy zgnieść w celu zmniejszenia ich objętości, o ile pozwala na to materiał, z którego zostały wykonane;
  - 7) Selektywnie zbierane odpady wymienione w § 5 ust. 1 pkt 2 odbierane będą w terminie wyznaczonym w harmonogramie;
  - 8) Odpady wymienione w § 5 ust. 1 pkt 3 odbierane będą w punkcie zbiórki lub na zasadach określonych w harmonogramie. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory mogą być odbierane bezpośrednio przez przedsiębiorcę w sposób określony w harmonogramie;
  - 9) Z zabudowy wielolokalowej odpady selektywne zbierane będą do zabezpieczonych pojemników, przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie tej zabudowy w specjalnie do tego celu wyznaczonych miejscach, wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości;
  - 10) Przeterminowane leki zbierane będą w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptece lub w przychodni lekarskiej;
  - 11) Miejscem odbioru zużytych baterii są wyznaczone placówki oświatowe oraz budynek Urzędu Gminy Terespol, wyposażone w specjalne pojemniki;
  - 12) Odpady budowlane będą odebrane w ramach zryczałtowanej opłaty tylko w przypadku gdy powstały one w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontów nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót do starosty. Odpady budowlane zbierane będą

w workach jeżeli masa zgromadzonego w nich gruzu nie przekroczy 40 kg/szt. a ich liczba nie będzie większa niż 5 szt. na nieruchomości. Odpady budowlane można dostarczyć osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

## § 6

1. Ustala się standardy utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
  - 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno wewnętrznej jak i zewnętrznej;
  - 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony elementów składowych, np. pokrywy;
  - 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
  - 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

## ROZDZIAŁ IV

### Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

## § 7

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Gmina Tereszpol zapewni następujące możliwości pozbywania się odpadów komunalnych:
  - a) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości realizowane będzie przez firmę wybraną w drodze przetargu przez Gminę Tereszpol, o którym mowa w art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - b) zorganizowanie punktu selektywnej zbiórki odpadów.

## § 8

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego, przy czym dokładne terminy odbioru przedstawione zostaną w dostarczonym przez gminę harmonogramie:
  - 1) zmieszane odpady komunalne - jeden raz na miesiąc;
  - 2) zebrane selektywnie odpady wymienione w § 5 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu - jeden raz na dwa miesiące;
  - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe - jeden raz na dwa miesiące lub osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
  - 4) odpady wymienione w § 5 ust. 1 pkt 3 od c) do f) niniejszego regulaminu – minimum 1 raz w roku w terminach określonych odrębnie lub osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów. O terminach zbiórki mieszkańcy zostaną powiadomieni w sposób zwyczajowy;
  - 5) odpady biodegradowalne - 1 raz na dwa tygodnie;
  - 6) przeterminowane leki - 1 raz na kwartał;
  - 7) opróżnianie koszy ulicznych następuje jeden raz w miesiącu w dniu wywozu odpadów  
W przypadku wystąpienia takiej konieczności odpady będą zbierane przez pracownika obsługującego punkt selektywnej zbiórki odpadów i tam przechowane do dnia wywozu;
  - 8) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następować będzie sukcesywnie w miarę ich napełnienia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.
3. Przekazane do transportu odpady zgromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.
4. Usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się każdorazowo po uprzednim zgłoszeniu przez zarządzającego terenem cmentarza podmiotowi uprawnionemu do wywozu odpadów.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 9**

1. Rada Gminy podejmuje działania zmierzające do osiągnięcia celów wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
2. Zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami należy osiągnąć następujące cele:
  - 1) objąć zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 1 lipca 2013 roku;
  - 2) objąć wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 roku;
  - 3) zmniejszyć ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie. W stosunku do ilości tych odpadów wytwarzanych w województwie lubelskim w roku 1995, dopuszcza się do składowania następujące ilości odpadów ulegających biodegradacji:
    - a) do dnia 16 lipca 2013 r. nie więcej niż 50%,
    - b) do dnia 16 lipca 2020 r. nie więcej niż 35%;
  - 4) przygotować do ponownego użycia, przynajmniej takie odpady jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpady innego pochodzenia podobne do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku;
  - 5) wydzielić odpady wielkogabarytowe ze strumienia odpadów komunalnych i poddać procesom odzysku i unieszkodliwiania. Zakłada się następujący rozwój systemu selektywnego gromadzenia odpadów wielkogabarytowych i uzyskanie następujących poziomów odzysku:
    - a) rok 2017 – 80%,
    - b) rok 2020 – 95%;
  - 6) przygotować do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiały budowlane i rozbiórkowe. Przewiduje się następujące poziomy odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych:
    - a) rok 2017 - 55%,
    - b) rok 2020 - 70%;
  - 7) wydzielić odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych i poddać je procesom unieszkodliwiania. Przewiduje się osiąganie następujących poziomów selektywnego gromadzenia odpadów niebezpiecznych na terenie gminy celem ich przekazania do centralnych obiektów unieszkodliwiania:
    - a) rok 2017 - 60%,
    - b) rok 2020 - 95%;
  - 8) zmniejszyć masy składowanych odpadów do max. 60% wytworzonych odpadów do końca roku 2014.

#### **§ 10**

Miejszem przetwarzania stałych odpadów komunalnych, wytworzonych na terenie Gminy Tereszków jest zastępcza regionalna instalacja odpadów komunalnych w Korczowie, prowadzona przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Biłgoraju z siedzibą przy ul. Łąkowej 13, 23-400 Biłgoraj.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 11**

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt i są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furty wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe wtedy, gdy pies będzie prowadzony na smyczy. Natomiast psy należące do rasy psów niebezpiecznych mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.
4. Wyprowadzanie innych zwierząt domowych jest dopuszczalne tylko pod opieką ich właściciela.
5. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych, gastronomicznych, placów zabaw dla dzieci chyba, że regulamin nieruchomości stanowi inaczej. Postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z pomocy psów przewodników.
6. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich opiekunowie powinni usuwać niezwłocznie.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

#### **§ 12**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
  - 1) zapewnić niezbędne warunki lokalowe, przestrzenne i sanitarne;
  - 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
  - 3) nie powodować uciążliwości dla sąsiednich użytkowników nieruchomości, w szczególności związanych z zapachem i hałasem;
  - 4) nie wyprowadzać zwierząt poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny;
  - 5) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Obszary i terminy obowiązkowej deratyzacji**

#### **§ 13**

1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy Tereszpol są nieruchomości, zajęte pod wielorodzinne budownictwo mieszkaniowe, związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych, świadczeniem usług bytowych oraz instytucji użyteczności publicznej.
2. Deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne właściciele nieruchomości obowiązani są niezwłocznie do przeprowadzenia deratyzacji.